

ОТЧЕТ

о выполнении плана мероприятий

по противодействию коррупции и профилактики коррупционных правонарушений в департаменте государственного регулирования цен и тарифов Костромской области за 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Результаты мероприятий
I. Основные организационные мероприятия		
1.	Вынесение на Экспертный совет администрации Костромской области по вопросам финансов, тарифной политики, имущественных отношений нормативных правовых актов Костромской области, разработанных департаментом.	На заседании секции Экспертного совета администрации Костромской области по вопросам финансов, тарифной политики, имущественных и земельных отношений и государственной гражданской службы Костромской области рассмотрено 6 проектов нормативных правовых актов Костромской области, разработанных департаментом.
2.	Обеспечение возможности для граждан и организаций беспрепятственно направлять свои сообщения о коррупционных нарушениях, допущенных государственными служащими департамента.	В отчетном периоде сообщений о коррупционных нарушениях, допущенных государственными служащими департамента от граждан и организаций, в департамент не поступало.
3.	Осуществление мониторинга официального сайта департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» о ходе реализации в департаменте мер антикоррупционной направленности.	Проведенный мониторинг раздела «Противодействие коррупции» официального сайта департамента в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» свидетельствует о регулярном обновлении сведений о ходе реализации в департаменте мер антикоррупционной направленности.
II. Обеспечение соответствия правовых актов по противодействию коррупции федеральному законодательству, разработка и принятие планов по противодействию коррупции, отчет об исполнении регионального плана противодействия коррупции		
1.	Принятие нормативных правовых актов по противодействию коррупции, внесение в них изменений в соответствии с изменениями федерального законодательства.	Принятие нормативных правовых актов (правовых актов) по противодействию коррупции в течение отчетного периода не требовалось.
2.	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции, проведение общественных обсуждений (с привлечением экспертного сообщества) проектов данных планов.	В 2024 году изменений в план мероприятий по противодействию коррупции и профилактике коррупционных правонарушений на 2023-2024 годы, утвержденный приказом департамента от 31.01.2023 № 2 (в редакции приказа департамента от 26.12.2023 № 66) не вносилось.

III. Антикоррупционная экспертиза правовых актов и их проектов		
1.	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов в целях выявления и устранения коррупционных факторов.	В отчетный период антикоррупционная экспертиза проведена в отношении 327 проектов нормативных правовых актов, разработанных департаментом. Коррупциогенных факторов не выявлено.
2.	Направление проектов нормативных правовых актов, разработанных департаментом, для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы в прокуратуру Костромской области.	Для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы в прокуратуру Костромской области было направлено 327 проектов нормативных правовых актов. Коррупциогенных факторов не выявлено.
3.	Направление копий нормативных правовых актов, принятых департаментом, для проведения антикоррупционной экспертизы в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Костромской области, прокуратуру Костромской области.	В отчетный период в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Костромской области, прокуратуру Костромской области, для проведения антикоррупционной экспертизы направлено 327 нормативных правовых акта. Коррупциогенных факторов не выявлено.
4.	Обеспечение размещения проектов нормативных правовых актов, разработанных департаментом на официальном сайте администрации Костромской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» («Портал государственных органов Костромской области» (www.adm44.ru) в целях проведения независимой антикоррупционной экспертизы.	В отчетный период на официальном сайте администрации Костромской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для проведения независимой антикоррупционной экспертизы размещено 327 проектов нормативных правовых актов, разработанных департаментом. Независимые антикоррупционные экспертизы не проводились.
IV. Взаимодействие с органами государственной власти Костромской области, государственными органами Костромской области .по вопросам противодействия коррупции		
1.	Информационный обмен по вопросам противодействия коррупции и профилактике коррупционных правонарушений между администрацией Костромской области и исполнительными органами Костромской области, государственными органами Костромской области.	В отчетном периоде между администрацией Костромской области и исполнительными органами государственной власти Костромской области, государственными органами Костромской области и департаментом на постоянной основе осуществлялся информационный обмен по вопросам противодействия коррупции и профилактике коррупционных правонарушений.
2.	Информирование правоохранительных органов Костромской области о фактах нарушения лицами, замещающими государственные должности департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области,	В департамент информации, содержащих признаки преступлений против интересов государственной службы не поступало. Фактов совершения служащими департамента, коррупционных правонарушений, содержащих признаки ,преступлений, не установлено, в связи с чем информирование правоохранительных органов не проводилось.

	требований антикоррупционного законодательства, содержащие признаки преступления.	
3.	Представление сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции в департаменте (мониторинг) в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации Костромской области.	Ежеквартально с нарастающим итогом в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации Костромской области направляется мониторинг о ходе реализации мер по противодействию коррупции в департаменте.
4.	Представление сведений о государственных гражданских служащих, уволившихся из департамента, в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации Костромской области.	Ежеквартально в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации Костромской области представляются сведения об уволившихся государственных гражданских служащих департамента.
V. Организация работы совещательных и экспертных органов по противодействию коррупции		
1.	Организация работы комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов.	В отчетном периоде заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов в департаменте не проводились в связи с отсутствием оснований для ее проведения.
VI. Осуществление антикоррупционного мониторинга		
1. Организация контроля за доходами (расходами) лиц, замещающих должности государственных гражданских служащих Костромской области		
1.	Организация компании по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера с использованием специального программного обеспечения «Справки БК»:	
1.1.	государственными гражданскими служащими департамента, чьи должности включены в соответствующий перечень.	В рамках декларационной компании в 2024 году сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за отчетный 2023 год в установленные сроки представили 24 государственных гражданских служащих департамента. Фактов несоблюдения обязанности по декларированию доходов и имущества не установлено.
1.2.	кандидатами, претендующими на замещение государственных должностей Костромской области, должностей государственной гражданской службы Костромской области (включенные в соответствующий перечень).	В отчетном, периоде Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера были рассмотрены в отношении 2 кандидатов, претендующих на замещение государственных должностей Костромской области. Фактов отказа в приеме на государственную гражданскую службу департамента по причине представления

		кандидатами недостоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не установлено.
2.	Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальных сайтах департамента.	Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 29.12.2022 № 968 «Об особенностях исполнения обязанностей, соблюдения ограничений и запретов в области противодействия коррупции некоторыми категориями граждан в период проведения специальной военной операции» сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» за 2023 год не размещались.
3.	Организация проверки достоверности полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, претендующих на замещение должностей государственной гражданской службы департамента, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять указанные сведения.	В течение отчетного периода в администрацию Костромской области запросы по проведению проверки достоверности представленных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, претендующих на замещение должностей государственной гражданской службы департамента не направлялись в связи с отсутствием оснований.
2. Контроль за соблюдение государственным гражданскими служащими запретов и ограничений		
1.	Проверка знаний запретов и ограничений, установленных антикоррупционным законодательством, в ходе аттестации государственных гражданских служащих департамента.	При проведении аттестации государственных гражданских служащих департамента проверяются их знания основ законодательства о противодействии коррупции, в том числе запретов и ограничений и антикоррупционных обязанностей. 30 мая 2024 года проведена аттестация 2 государственных гражданских служащих департамента (предварительно было проведено тестирование).
2.	Проверка подлинности документов, представляемых претендентами на замещение должностей государственной гражданской службы департамента, о соответствии квалификационным требованиям:	Проведена проверка подлинности документов в отношении 2 - х претендентов на замещение должностей государственной гражданской службы департамента.
3.	Организация контроля за соблюдением ограничений, предусмотренных статьей 12 Федерального закона «О противодействии коррупции», налагаемых на граждан, ранее замещающих должности государственной гражданской службы департамента.	Увольняющимся гражданским служащим выдается уведомление об обязанности в течение десяти дней с момента заключения нового трудового договора сообщить в департамент о заключении такого договора и перечня выполняемых им функций. В отчетном периоде выдано 1 уведомление уволившемуся сотруднику. Информация о его дальнейшем трудоустройстве поступила. Нарушений не установлено.

4.	Организация контроля за соблюдением государственными гражданскими служащими департамента запрета на занятие предпринимательской деятельностью и участия в работе органов управления юридических лиц.	Фактов нарушения государственными гражданскими служащими департамента запрета на занятие предпринимательской деятельностью и участия в работе органов управления юридических лиц не установлено.
5.	Организация контроля за уведомление государственными гражданскими служащими представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы.	В течение отчетного периода уведомлений представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы от государственных гражданских служащих департамента не поступало.
6.	Организация контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых лицами при поступлении на государственную гражданскую службу департамента, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.	Кадровой службой департамента осуществляется ведение личных дел лиц, замещающих должности государственной гражданской службы департамента осуществляется в соответствии с положениями Указа Президента Российской Федерации от 30.05.2005 № 609 «Об утверждении Положения о персональных данных государственного гражданского служащего Российской Федерации и ведении его личного дела». Лица, поступающие на государственную гражданскую службу, заполняют анкету, форма которой утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р. Работа по актуализации сведений о родственниках (свойственниках) должностных лиц и месте их работы проводится ежегодно. В ходе анализа сведений о месте работы родственников (свойственников) в отношении 24 должностных лиц ситуаций конфликта интересов (возможного возникновения конфликта интересов) не выявлено.
7.	Осуществление мониторинга соблюдения государственными гражданскими служащими ограничения, касающегося нахождения на службе лиц, состоящих в близком родстве или свойстве, если замещение должности одного из них связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью другому.	Мониторинг соблюдения государственными гражданскими служащими департамента ограничения, касающегося нахождения на службе лиц, состоящих в близком родстве или свойстве, если замещение должности одним из них связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью другому, осуществляется на постоянной основе. В отчетном периоде нарушений не выявлено.
8.	Осуществление мониторинга соблюдения государственными гражданскими служащими департамента запрета получать вознаграждения от физических и юридических лиц в связи с исполнением служебных обязанностей, а также соблюдения служащими требований законодательства при получении ими подарка в связи с протокольными мероприятиями,	Фактов, свидетельствующих о нарушении лицами, замещающими государственные должности департамента запрета получать вознаграждение от физических и юридических лиц в связи с исполнением должностных полномочий (служебных обязанностей), не установлено.

	служебными командировками и другими официальными мероприятиями.	
9.	Обеспечение выполнения требований законодательства о предотвращении и (или) урегулировании конфликта интересов; обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, неприятия мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов лицами, замещающими должности государственной гражданской службы.	В отчетном периоде представителю нанимателя уведомления о возникновении (возможном возникновении) личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов, от государственных гражданских служащих департамента не поступало. Возникновения конфликта интересов в департаменте не допущено.
10.	Осуществление мониторинга соблюдения служащими обязанности уведомлять о фактах склонения их к совершению коррупционных правонарушений.	В отчетном периоде фактов склонения государственных гражданских служащих департамента к совершению коррупционных правонарушений не зафиксировано.
11.	Осуществление мониторинга сведений о судимости, осуждения к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности государственной службы (гражданской службы), по приговору суда, вступившему в законную силу, государственных гражданских служащих департамента.	В отчетном периоде проведен мониторинг сведений о судимости, осуждения к наказанию государственных гражданских служащих департамента. Итоги мониторинга свидетельствуют об отсутствии у гражданских служащих департамента судимости.
3. Контроль за исполнением антикоррупционного законодательства		
1.	Размещение отчетов о результатах работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих департамента и урегулированию конфликта интересов на официальных сайтах департамента (с соблюдением требований законодательства о защите персональных данных).	В отчетном периоде заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих департамента и урегулированию конфликтов интересов не проводилось. В связи с отсутствием ситуаций по конфликту интересов.
2.	Анализ обращений граждан по вопросам, связанным с проявлениями коррупции в департаменте.	В департамент письменных обращений, а также по «телефону доверия», установленному в юридическом отделе департамента, информации о фактах коррупции не поступало.

VII. Антикоррупционная пропаганда и просвещение		
1.	Своевременная актуализация информации по вопросам противодействия и профилактики коррупции, размещенной на официальном сайте, в местах свободного доступа в департаменте (оформление информационных стендов).	Информация о деятельности департамента на официальном сайте и размещенная на стенде в помещении департамента, регулярно актуализируется.
2.	Организация системы обратной связи с населением с целью выявления фактов коррупционного поведения со стороны государственных гражданских служащих департамента (телефон доверия, электронная почта доверия на официальных сайтах).	В департаменте организована горячая линия посредством «телефона доверия» и «электронного ящика доверия». В отчетном периоде фактов коррупционного поведения со стороны государственных гражданских служащих не допущено.
3.	Участие государственных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции.	В отчетном периоде 1 государственный гражданский служащий департамента, в обязанности которого входит участие в противодействии коррупции прошел обучение по программе «Функции подразделений государственных органов по профилактике коррупционных правонарушений».
4.	Участие государственных служащих департамента, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения государственных нужд с целью исключения фактов необоснованного предоставления преимуществ отдельным поставщикам (подрядчикам, исполнителям), в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции.	В отчетном периоде государственные служащие департамента, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров (работ, услуг) по дополнительным профессиональным программам обучение не проходили.
VIII. Взаимодействие с гражданским обществом по вопросам противодействия коррупции		
1.	Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности департамента через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».	Организация работы по обеспечению доступа к информации о деятельности департамента осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 8 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления». В течение отчетного периода на официальном сайте департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещалась

		<p>информация о деятельности департамента, в том числе по противодействию коррупции, которая поддерживается в актуальном состоянии.</p> <p>Информация, размещенная на стенде в помещении департамента, регулярно актуализируется.</p>
2.	<p>Привлечение представителей гражданского общества к рассмотрению проектов планов антикоррупционных мероприятий, конкурсных, аттестационных комиссий и комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, действующих в департаменте</p>	<p>Проект плана антикоррупционных мероприятий департамента прошел процедуру общественного обсуждения. В состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, действующей в департаменте входят представители образовательных, общественных организаций.</p> <p>В отчетном периоде представители гражданского общества принимали участие в работе конкурсной комиссии (1), аттестационной комиссии (1), комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (1).</p>

Юридический отдел департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области